

Prix de la prévention du Groupe Pompidou 2025

Innovation des jeunes dans la prévention des drogues et des addictions

Formulaire de candidature

E-mail pompidou.preventionprize@coe.int

INSTRUCTIONS

Veuillez remplir ce formulaire dans son intégralité et le renvoyer sous forme de pièce jointe à l'adresse **électronique** ci-dessus.

Les candidatures doivent parvenir au Secrétariat au plus tard le **30 mai 2025**.
Les candidatures envoyées par courrier ou *ne peuvent pas* être prises en considération.

La candidature doit être rédigée en anglais ou en français, les langues de travail officielles du Groupe Pompidou.

Veuillez respecter les limites de mots indiquées dans les cases : le jury n'appréciera pas que vous les dépassiez.

Ne remplissez ce formulaire que si le projet est en cours ou vient de se terminer.

Le Prix de la prévention du Groupe Pompidou n'est pas une subvention. C'est une récompense pour le travail accompli.

Pour toute question, veuillez consulter la FAQ,

Ou par courrier électronique : pompidou.preventionprize@coe.int.

Pour le bureau

A. DÉTAILS DU PROJET

A.1. Nom/titre du projet		
A.2. Si le projet fait partie d'une organisation, veuillez indiquer le nom de l'organisation		
A.3. Pays ou pays d'		
A.4. Nombre de jeunes (moins de 25 ans) engagés dans le projet		
A.5. Nombre d'adultes (âgés de 25 ans ou plus) engagés dans le projet		
A.6. Date de début du projet		
A.7. Votre projet est-il actuellement en cours (cocher une case)	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
A.8. Date de fin du projet (le cas échéant) ?		

B. COORDONNÉES DU PROJET

B.1. Nom complet du		
B.2. Adresse		
Code postal		B.3. +
Ville		B.4. Courrier électronique
Pays		
B.5. Si votre projet dispose d'un site web ou d'une page web qui s'y rapporte, veuillez en indiquer le lien.		
B.6. Si votre projet utilise des sites de réseaux sociaux, veuillez fournir le(s) lien(s).		
B.7. (Au cas où nous devrions vous contacter pour discuter du projet :) nom et prénom d'une personne qui connaît le projet et qui est capable d'en parler en anglais ou en français (<i>il peut s'agir du demandeur ou de quelqu'un d'autre</i>).		
B.8. Coordonnées de cette personne, si elles sont différentes de celles		
	+	
Mobile	+	
Courrier électronique		

C. DESCRIPTION DU PROJET

Veuillez fournir des descriptions précises et concises et respecter strictement les limites de mots dans cette section du formulaire de candidature. Vous avez la possibilité de fournir plus de détails dans une partie ultérieure du formulaire de candidature (voir C.10.).

C.1. Le projet concerne-t-il uniquement la prévention des drogues/addictions ou a-t-il d'autres buts/objectifs et objectifs/résultats escomptés ? (Cochez une case)

Uniquement axé sur la prévention des drogues/addictions

Concerne la prévention des drogues/addictions et d'autres questions

C.2. Quels sont les objectifs de votre projet ? Veuillez indiquer les buts et les objectifs ou les résultats escomptés du projet en ce qui concerne la prévention des drogues et des addictions. (Maximum 100 mots / 575 caractères)

C.3. Fournissez un résumé du projet. Insistez particulièrement sur les aspects de prévention des drogues et addictions et sur la participation des jeunes. Cette question comporte trois parties. Veuillez répondre aux trois parties dans les trois cases. (Maximum 1000 mots / 5750 caractères)

- a) Veuillez décrire l'histoire et l'organisation du projet : ses structures et ses raisons d'être. (environ 100 mots)
- b) Veuillez décrire les activités du projet : que fait-il avec le(s) groupe(s) de clients et quelles techniques utilise-t-il dans son travail ? (environ 500 mots)
- c) Veuillez décrire les réalisations du projet : qu'a-t-il accompli ? (environ 400 mots)

(a) L'histoire et l'organisation du projet : ses structures et ses raisons d'être. (environ 100 mots)

(b) Les activités du projet : que fait-il avec le(s) groupe(s) de clients, et quelles techniques utilise-t-il dans son travail ? (environ 500 mots)

(c) Les réalisations du projet : qu'a-t-il accompli ? (environ 400 mots)

C.4. Veuillez résumer la manière dont les adultes (s'il y en a) participent au projet, leurs rôles et leurs responsabilités
(Maximum 500 mots / 2875 caractères)

C.5. Veuillez résumer la manière dont les jeunes sont activement impliqués dans le projet.
(Maximum 500 mots / 2875 caractères)

C.6. Les jeunes sont-ils impliqués dans :

Objet et définition	Oui ou Non	Si OUI, décrire comment (Vous devez répondre à cette question)
Stratégie Les jeunes participent à l'élaboration des plans et des stratégies	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Oui Non	
Structures Les jeunes sont impliqués dans les processus de décision	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Oui	

<u>Systèmes</u> <i>Des systèmes sont en place pour garantir et consacrer la participation des jeunes.</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Oui	
<u>Personnel</u> <i>Le personnel rémunéré et les adultes bénévoles (le cas échéant) travaillent aux côtés des jeunes et respectent leur contribution.</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Oui	
<u>Développement des compétences et des connaissances</u> <i>La contribution que l'expérience des jeunes peut apporter à l'amélioration du service est reconnue et utilisée.</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Oui	
<u>Gestion</u> <i>Les jeunes jouent un rôle dans la gestion du projet et ont le pouvoir de demander des comptes au personnel adulte et aux bénévoles.</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Oui	
<u>Livraison</u> <i>Les jeunes sont impliqués dans la fourniture de services et d'activités</i>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	
<u>L'évaluation</u> <i>Les jeunes sont impliqués dans le suivi et l'évaluation des activités du projet</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Oui	
<u>Difficile à atteindre</u> <i>Le projet concerne les jeunes dits "difficiles à atteindre".</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Oui	
<u>Participation des utilisateurs de services</u> <i>Le projet implique des jeunes qui sont bénéficiaires du service offert</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Oui	

C.7. Le projet aborde-t-il les questions d'égalité sociale ? Si oui, comment ? (Comment vise-t-il à atteindre les groupes stigmatisés ou à assurer une participation équitable des groupes traditionnellement exclus, tels que les jeunes handicapés, les groupes ethniques minoritaires, etc.)

C.8. Quelle est la particularité de votre projet ? (Maximum 100 mots / 575 caractères)

C.9. Comment votre projet utiliserait-il le prix de € 6.000 ? (Maximum 150 mots / 863 caractères)

C.10. Vous devez inclure au moins un, et au plus trois, éléments à l'appui de votre candidature. Listez-les ici (*ce que vous envoyez doit correspondre à cette liste*). Si les documents sont rédigés dans une langue autre que l'anglais ou le français, il est utile de fournir (en anglais ou en français) des sous-titres, une transcription ou un résumé.

	Objet/contenu	Format	Langue	Raison de l'inclusion
1				
2				
3				

Vous pouvez les envoyer par la poste ou par courrier électronique. Les sites web de transfert de fichiers ne doivent pas être utilisés pour partager du matériel car les liens peuvent expirer ; le matériel vidéo peut être posté sur YouTube ou un autre site web de partage de vidéos. La durée du matériel vidéo soumis ne doit pas dépasser cinq minutes par vidéo.

L'adresse postale (*PAS pour le formulaire de demande ; uniquement pour le matériel d'appui*) est la suivante
Prix de la prévention, Groupe Pompidou, Conseil de l'Europe, Strasbourg, CEDEX 67075, France.

D.1. Comment avez-vous entendu parler du Prix de la prévention du Groupe Pompidou ?